



AUTOMOBILE CLUB FROSINONE

VERBALE DEL GIORNO 20 FEBBRAIO 2019

In data 20 febbraio 2019 alle ore 12,00, presso la sede dell'Automobile Club Frosinone, in Via Firenze n. 57, si sono riuniti il Dott. Ferdinando del Prete, Direttore dell'A.C., il Dott. Carlo Campagna UIL PA Frosinone, la dott.ssa Celestina Arduini RSU e la Sig.ra Valentina Dessì Segretario GAU.

Risultano assenti, ancorché convocati con nota prot. n. 110/19 del giorno 13/02/2019, i rappresentanti di altre OO.SS..

Si procede, quindi, alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

Compensi Incentivanti 2018

Secondo quanto stabilito con la Contrattazione Collettiva Integrativa di Sede Unica – Parte Economica, siglata il 14/09/2018, la quota del fondo per il trattamento accessorio del personale dipendente dell'Automobile Club Frosinone per l'anno 2018, in linea con quanto stabilito dal Decreto Legislativo 165/2001, come modificato dal Decreto legislativo 150/2009, è volta a riconoscere il conseguimento degli obiettivi di performance individuale in coerenza con il sistema di programmazione, misurazione e valutazione della performance adottato dall'Automobile Club Frosinone.

La quota di fondo destinata ai compensi incentivanti prevede l'erogazione, in parte, di compensi legati alla produttività e al miglioramento dei servizi ("obiettivi bimestrali") e, in parte, l'erogazione di compensi di risultato, legati ad obiettivi annuali, corrisposti in un'unica soluzione.

La quota di fondo erogata con cadenza annuale è stata collegata in parte alla performance organizzativa dell'Automobile Club, nella misura del 50% e per la restante quota parte, avente un peso del 50%, ad obiettivi specifici assegnati al personale individualmente/a livello di gruppo/a livello di area operativa.

In relazione al rilievo che i progetti di seguito indicati hanno per l'Ente (nell'ottica del miglioramento della qualità dei servizi, dell'efficienza e dell'efficacia), al personale interessato sono stati attribuiti gli importi complessivi riportati a fianco di ciascun progetto, subordinatamente al conseguimento comprovato degli obiettivi progettuali:

PROGETTI:

	OBIETTIVI:
A	<i>Obiettivi specifici assegnati al personale individualmente o a livello</i>

<i>di gruppo – peso 50%</i>	
1.	“Assolvimento obblighi relativi alla pubblicazione e comunicazione dati in materia di Trasparenza”
2.	“Ready2Go: numero Driving Test” n. 1 Driving Test
3.	“Espletamento adempimenti Conto Annuale Ente (SI.CO.) come da Circolare MEF”
4.	“Istanze di accesso Civico”: 100% di risposte alle istanze di accesso civico
5.	“Ottimizzazione del processo di pubblicazione dati in materia di trasparenza (sezione PAT "Bandi di Gara e Contratti")”: 100% dati da pubblicare
6.	“Incremento Base Associativa”: produzione di almeno 1.600 tessere, al netto della produzione ACI Sara e di quelle emesse dal canale ACI Global, prodotte dalla sola Delegazione di sede.
7.	“Incremento percentuale e-mail acquisite dalla Delegazione di Sede” Target assegnato: 65%
7.	“Incremento servizio rinnovo patenti”: Inserimento di almeno 200 promemoria “Scadenza patente” compilati
8.	“Rispetto tempo medio di pagamento delle transazioni commerciali (ex art. 41 DL 02.04.2014 n.66, convertito dalla legge 23.06.2014 n.89)”
B	“Obiettivi di Performance organizzativa” come da scheda allegata, peso 50%

È necessario, quindi, procedere alla verifica del raggiungimento degli obiettivi progettuali assegnati.

A - Dall'analisi dei dati relativi agli **obiettivi specifici assegnati al personale individualmente o a livello di gruppo – peso 50%**, risulta quanto segue:

- ✓ Progetto **“Assolvimento obblighi in materia di Trasparenza e Anticorruzione”**: come si evince dalla scheda allegata (All. n. 1), l'obiettivo è stato realizzato.
- ✓ Progetto **“Ready2Go: numero Driving Test”**: come si evince dalla scheda allegata (All. n. 2), l'obiettivo assegnato di 1 Driving Test da realizzare nel corso del 2018 è stato raggiunto.
- ✓ Progetto **“Espletamento adempimenti Conto Annuale Ente (SI.CO.) come da Circolare M.E.F.”**: come si evince dalla scheda allegata (All. n. 3), l'obiettivo è stato realizzato.
- ✓ Progetto **“Istanze di accesso Civico”**: nel corso del 2018, presso questo AC non sono state presentate Istanze di Accesso Civico. L'obiettivo si considera comunque realizzato.
- ✓ Progetto **“Ottimizzazione del processo di pubblicazione dati in materia di trasparenza (sezione PAT "Bandi di Gara e Contratti")”**: come si evince dalla scheda allegata (All. n. 4), l'obiettivo del 100% dati da pubblicare è stato raggiunto.
- ✓ Progetto **“Incremento Base Associativa”**: come risulta dalla scheda allegata (All. n. 5), nel periodo compreso tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2018, la Delegazione di Sede FR002 ha prodotto 1.651 soci, al netto dei canali SARA e

ACI Global. L'obiettivo assegnato di 1.600 soci è stato, quindi, raggiunto e superato.

- ✓ Progetto “**Incremento percentuale e-mail acquisite dalla Delegazione di Sede**”: come risulta dalla scheda allegata (All. n. 6), nel periodo compreso tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2018, la Delegazione di Sede FR002 ha ottenuto una percentuale di valorizzazione di indirizzi e-mail pari al 64%. L'obiettivo assegnato del 65% è stato, pertanto, raggiunto al 99,9%.
- ✓ Progetto “**Incremento servizio rinnovo patenti**”: come risulta dall'archivio del programma *Dylog* per la gestione delle pratiche automobilistiche, nel periodo compreso tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2018, la Delegazione di Sede FR002 ha compilato 220 promemoria “scadenza patente”. L'obiettivo assegnato di 200 promemoria è stato, pertanto, raggiunto e superato.
- ✓ Progetto “**Rispetto tempo medio di pagamento delle transazioni commerciali (ex art. 41 DL 02.04.2014 n.66, convertito dalla legge 23.06.2014 n.89)**”: come si evince dalla scheda allegata (All. n. 7), **l'obiettivo è stato realizzato**.

B - Dall'analisi dei dati relativi agli **Obiettivi di Performance organizzativa** – peso 50%, si evince che gli stessi sono stati realizzati nella percentuale del 91,82% (All. n. 8). **L'obiettivo assegnato del 55% è stato, pertanto, raggiunto e superato.**

Alla luce dei risultati conseguiti e sopra evidenziati ed in virtù di quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Centrali per il periodo 2016-2018, siglato in data 12 febbraio 2018, le Parti concordano, quindi, sull'erogazione al personale interessato dei compensi legati agli obiettivi sopra citati e indicati alle lettere A) e B) dell'Art. 2 della Contrattazione Collettiva Integrativa di Sede Unica – Parte Economica, siglata il 14/09/2018.

La riunione si conclude alle ore 13,00.

Letto, approvato e sottoscritto in Frosinone il 20 febbraio 2019.

DIRETTORE A.C. Frosinone

Dott. Ferdinando del Prete

R.S.U.

Dott.ssa Celestina Arduini

Sig.ra Gianna Paniccia

Segretario G.A.U.

Sig.ra Valentina Dessì

All.ti n. 8